

વંચાણમાં:— ૧૧ અત્રેની કચેરીના તા.૩૧.૦૧.૨૦૧૨ના કાર્યાલય આદેશ ક્રમાંક જા.નં. નકૃયુ/૨જી/એડીએમ-૧.૧/
૧૭૩૧-૮૦/૨૦૧૨

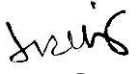
૧૨ અત્રેની કચેરીના તા.૦૪.૦૮.૨૦૧૨ના અંગ્રેજી કાર્યાલય આદેશ ક્રમાંક એનએયુ/ આરઈજી/એ-૧-૧/
૯૪૯-૯૬૬/૨૦૧૨

◆ કાર્યાલય આદેશ ◆

ઉપરોક્ત વંચાણે લીધેલ ક્રમ નં. (૧)ના કાર્યાલય આદેશથી લાયબ્રેરીયનની જગ્યાનો હવાલો ડા. કે. જી. પટેલને સોંપવામાં આવેલ, વંચાણે લીધેલ ક્રમ નં.(૨) ના કાર્યાલય આદેશથી ડા. કે.જી. પટેલને આચાર્ય તરીકે આચાર્યશ્રી, એગ્રીકલ્ચર કોલેજ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ભરૂચની કચેરીમાં નિમણુંક થતા અત્રેથી બીજો આદેશ ન થાય ત્યા સુધી ડા.કે.જી. પટેલ હસ્તકનો લાયબ્રેરીયનનો ચાર્જ શ્રી કે.ડી. ટંડેલ, આસીસ્ટન્ટ લાયબ્રેરીયનને સોંપવામાં આવે છે.

પ્રસ્તુત આદેશ યુનિવર્સિટીના કામકાજના હિતમાં બહાર પાડવામાં આવે છે.

જા.નં. નકૃયુ/ ૨જી/ એડીએમ.૧.૧./૧૫૬૯૧-૭૪૦/ ૨૦૧૨
નવસારી, તા. ૦૮ .૦૮.૨૦૧૨


કુલસચિવ
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી.

☛ નકલ રવાના :-

- ૧૧ અત્રેની યુનિવર્સિટીના તમામ ડીન / અધિકારીશ્રીઓ તરફ.
- ૧૨ અત્રેની યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ / સભ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ તરફ
- ૧૩ ડા. કે.જી. પટેલ, ઈ/ચા. લાયબ્રેરીયન, સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરી, ન.કૃ.યુ., નવસારી તરફ જાણ તેમજ આપના હસ્તકનો લાયબ્રેરીયનનો ચાર્જ શ્રી કે.ડી. ટંડેલ, આસીસ્ટન્ટ લાયબ્રેરીયનને સોંપવા સારૂ
- ૧૪ શ્રી કે.ડી. ટંડેલ, આસીસ્ટન્ટ લાયબ્રેરીયન તરફ જાણ તેમજ ડા. કે.જી. પટેલ હસ્તકનો લાયબ્રેરીયનનો ચાર્જ સંભાળવા સારૂ, **મારફત :** લાયબ્રેરીયન, સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરીયન, ન.કૃ.યુ., નવસારી
- ૧૫ હિસાબી અધિકારી-વ- હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
- ૧૬ વહીવટી - વ - હિસાબી અધિકારીશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી.
- ૧૭ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
- ૧૮ રહસ્ય સચિવશ્રી, (કુલપતિ / કુલસચિવ)નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
- ૧૯ કુલસચિવની કચેરીની દરેક શાખા તરફ.
- ૧૧૦ આદેશ ફાઈલ / સીલેક્ટ ફાઈલ